

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 10
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ТЕМРЮКСКИЙ РАЙОН**

П Р И К А З

от 01 сентября 2023

№ 249

ст.Ахтанизовская

**Об организации питания в МБОУ СОШ № 10
на 2023-2024 учебный год**

В целях совершенствования системы организации питания обучающихся дневных муниципальных общеобразовательных учреждений муниципального образования Темрюкский район, создания условий для обеспечения доступного, качественного питания, как условия сохранения и укрепления здоровья обучающихся в 2023-2024 учебном году,

п р и к а з ы в а ю:

1. Назначить ответственной за организацию питания в МБОУ СОШ № 10 заместителя директора по ВР Менайленко Ингу Константиновну с возложением на нее обязанностей по ведению документации и отчетности.

2. Заместителю директора по ВР Менайленко Инге Константиновне:

1) создать условия для организации горячего питания учащихся в соответствии с требованиями норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», СанПиН 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы школы и других объектов инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» (далее – СанПиН 2.3/2.4.3590-20, СанПиН 3.1/2.4.3598-20);

2) разработать и утвердить график приема горячих завтраков с учетом пункта 7.2 СанПиН 2.3/2.4.3590-20, 3.1/2.4.3598-20;

3) обеспечить дежурство педагогических работников во время приема пищи обучающимися;

4) ежедневно проводить мониторинг количества питающихся обучающихся и заполнять сведения в гугл-таблице по указанной ссылке;

5) ежедневно на официальном школьном сайте в разделе Питание (Каталог меню) размещать меню 1-х – 4-х классов (завтраки) в формате XL в соответствии с утвержденным 10-ти дневным меню;

6) организовать и проводить систематическую работу по 100 % охвату горячим питанием обучающихся школы с привлечением родительских средств;

7) провести разъяснительную работу среди обучающихся и их родителей о необходимости ежедневного рационального горячего питания обучающихся, осудить вопросы культуры питания на родительских собраниях в срок до 20 сентября 2023 года;

8) обсудить на родительских собраниях вопросы, связанные с улучшением организации горячего питания обучающихся, привлечения родительских средств на эти цели, осуществления контроля за работой школьного пищеблока комиссией по питанию;

9) организовать работу по формированию культуры здорового питания у обучающихся и их родителей (лекции, семинары, деловые игры, дни здоровья, викторины);

10) привести в соответствие с СанПиН 2.3/2.4.3590-20 в школе всю документацию по организации горячего питания обучающихся;

11) организовать работу школы по реализации с 01 сентября 2023 года программы «Разговор о правильном питании» для учащихся 1-х – 6-х классов;

12) обеспечить производственный контроль за организацией питания в полном объеме в соответствии с действующим законодательством;

13) активизировать работу Совета по питанию, объединения «Родительский патруль»;

14) утвердить план мероприятий (мер) по пропаганде и формированию культуры здорового питания обучающихся, их родителей на 2023-2024 учебный год и представить копию приказа в срок до 20 сентября 2023 года в управление образованием (Марченко М.С.);

15) оформить информационные стенды в обеденном зале школьной столовой и обновлять их содержание в течение учебного года (меню, приказ о создании бракеражной комиссии, график дежурства по столовой и приема завтраков, материалы о культуре питания, пользе здорового питания и др.);

16) организовать в течение учебного года работу в средствах массовой информации

17) обеспечить в 2023-2024 учебном году стоимость завтрака в размере 68 (шестьдесят восемь) рублей, включая родительскую плату не ниже 60 (шестьдесят) рублей в день на обучающихся с 12 до 18 лет;

18) продолжить работу по переоснащению школьного пищеблока современным технологическим оборудованием, посудой;

19) продолжать работу по оформлению и оборудованию обеденного зала современной мебелью, информационными стендами по пропаганде здорового питания;

20) установить контроль за использованием средств, выделяемых из краевого и местного бюджетов на организацию питания, обеспечением качественного, безопасного и полноценного питания;

21) не допускать необоснованного расходования бюджетных средств, контролировать соответствие количества приготовленных блюд фактическому посещению учащихся.

3. Контроль за исполнением приказа «Об организации питания в МБОУ СОШ № 10 на 2023-2024 учебный год» оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ № 10



С.П.Котляр

С приказом ознакомлены:

Менайленко И.К.	« 1 » <u>сентября</u> 2023 г.
Аникина В.Ю.	« 1 » <u>сентября</u> 2023 г.
Шевченко Н.С.	« 1 » <u>сентября</u> 2023 г.
Дядик В.А.	« 1 » <u>сентября</u> 2023 г.
Корниенко А.С.	« 1 » <u>сентября</u> 2023 г.
Ольшанская И.В.	« 1 » <u>сентября</u> 2023 г.
Кулькова С.П.	« 1 » <u>сентября</u> 2023 г.
Дядюра И.А.	« 1 » <u>сентября</u> 2023 г.
Шамрай Н.В.	« 1 » <u>сентября</u> 2023 г.
Федорова Е.Н.	« 1 » <u>сентября</u> 2023 г.
Беляева О.О.	« 1 » <u>сентября</u> 2023 г.
Секисова В.А.	« 1 » <u>сентября</u> 2023 г.
Шамрай А.А.	« 1 » <u>сентября</u> 2023 г.
Феняк А.Ф.	« 1 » <u>сентября</u> 2023 г.
Нуретдинова Е.В.	« 1 » <u>сентября</u> 2023 г.
Чернышева О.В.	« 1 » <u>сентября</u> 2023 г.
Сергиенко О.В.	« 1 » <u>сентября</u> 2023 г.
Васюк Е.Е.	« 1 » <u>сентября</u> 2023 г.
Калмыкова Е.В.	« 1 » <u>сентября</u> 2023 г.

Handwritten signatures corresponding to the list of names, each written on a horizontal line.

С П И С О К
детей МБОУ СОШ № 10 из многодетных семей,
имеющих официальный статус многодетной семьи.

№ п/п	Ф.И.О. ребенка	Класс
1.	Аникин Александр Андреевич	10
2.	Аникин Алексей Андреевич	6 «б»
3.	Вольская Диана Сергеевна	6 «а»
4.	Дергунова Виктория Александровна	7 «а»
5.	Корчминский Дмитрий Сергеевич	9 «б»
6.	Корниенко Татьяна Олеговна	7 «а»
7.	Лукашенко Арсений Александрович	7 «б»
8.	Наумов Марк Александрович	6 «а»
9.	Попов Артем Олегович	9 «а»
10.	Портянкина Виктория Вадимовна	6 «б»
11.	Портянкин Кирилл Вадимович	8 «а»
12.	Силивря Милана Юрьевна	6 «б»
13.	Таки Ринат Эдемович	9 «а»
14.	Терещенко Денис Иванович	8 «а»
15.	Тороз Ибраим Диляверович	6 «а»
16.	Тороз Асан Диляверович	5 «а»
17.	Черепаха Кирилл Алексеевич	6 «б»
18.	Черепаха Вероника Алексеевна	5 «б»
19.	Шевченко Варвара Александровна	5 «а»
20.	Куликова Диана Николаевна	8 «б»

Директор МБОУ СОШ № 10



С.П.Котляр

Приложение 2
к приказу № 249 от 01.09.2023 года

С П И С О К
учащихся МБОУ СОШ № 10 из малообеспеченных
семей (являющихся получателями государственной
помощи (далее – ГСП).

№ п/п	Ф.И.О. учащихся	Класс
1.	Дорожкина Александра Даниловна	6 «а»
2.	Дорожкина Анна Даниловна	9 «а»
3.	Лупик Никита Сергеевич	7 «б»
4.	Маркарьян Захар Ашотович	5 «а»

Директор МБОУ СОШ № 10



С.П.Котляр

С П И С О К
учащихся МБОУ СОШ № 10, относящихся
к категории «дети-инвалиды».

№ п/п	Ф.И.О. учащихся	Класс
1.	Куликов Станислав Евгеньевич	9 «а»
2.	Малышева Анна Юрьевна	6 «а»
3.	Давыденко Ксения Сергеевна	6 «а»

Директор МБОУ СОШ № 10



С.П.Котляр

Приложение 4
к приказу № 249 от 01.09.2023 года

С П И С О К
учащихся МБОУ СОШ № 10, относящихся
к категории «дети-инвалиды», находящиеся на домашнем обучении.

№ п/п	Ф.И.О. учащихся	Класс
1.	Андрашук Максим Сергеевич	8 «а»
2.	Драпова Дарья Евгеньевна	8 «а»
3.	Тихий Давид Александрович	10
4.	Волков Петр Алексеевич	7 «б»
5.	Войцеховская Анастасия Владимировна	2 «б»

Директор МБОУ СОШ № 10



С.П.Котляр

Приложение 5
к приказу № 249 от 01.09.2023 года

С П И С О К
учащихся МБОУ СОШ № 10 из семей граждан,
призванных на военную службу по мобилизации
в Вооружённые силы..

№ п/п	Ф:И.О. учащихся	Класс
1.	Мамалыга Виктория Евгеньевна	7 «а»

Директор МБОУ СОШ № 10



С.П.Котляр